



Directeur/trice adjoint(e) du Multi Accueil Collectif et Familial (MACF)

Située aux portes de la vallée de Chevreuse, à 20 km de Paris et desservie par le RER B, Villebon-sur-Yvette (10 494 habitants) est membre de la communauté d'agglomération Paris-Saclay. Forte de son dynamisme économique, la commune se distingue par ses équipements structurants et la qualité de ses services publics. Elle place au cœur de ses valeurs : le travail en transversalité, l'accompagnement des agents, ainsi qu'une politique RH innovante, engagée en faveur de la formation et de la mobilité professionnelle.

Directeur(trice) adjoint(e) du Multi Accueil Collectif et Familial (MACF)

◆ Présentation de la structure

Au sein de la Maison de l'Enfance et de la Famille, la crèche MACF de Villebon-sur-Yvette accueille 36 enfants répartis comme suit :

- **18 enfants en accueil familial**, pris en charge par 6 assistantes maternelles agréées, répartis selon trois tranches d'âge ;
- **18 enfants en accueil collectif**, encadrés par une équipe de 4 auxiliaires de puériculture, réservé aux enfants de moyenne et grande section.

Notre force réside dans le travail en équipe pluridisciplinaire, réunissant : une psychologue, une référente santé et accueil inclusif (RSAI), une psychomotricienne, une éducatrice sportive, une musicienne intervenante, ainsi que des partenariats réguliers avec la médiathèque et la ludothèque.

Établissement municipal, la crèche est engagée dans une démarche de qualité, d'inclusion et de coéducation avec les familles, en cohérence avec les orientations du projet Petite Enfance porté par la collectivité.

◆ Missions principales

Sous l'autorité du directeur de la structure, vous contribuez au pilotage opérationnel du multi-accueil, avec une répartition équilibrée entre les missions administratives et de terrain.

◆ Pilotage stratégique et pédagogique

Participer à la mise en œuvre de la politique Petite Enfance et décliner les orientations dans le projet pédagogique.

Garantir la qualité de l'accueil en lien avec la Charte nationale d'accueil du jeune enfant et le Référentiel qualité des EAJE.

Piloter des projets pédagogiques et animer les réunions d'équipe.

Contribuer à l'organisation et à l'animation des journées pédagogiques, temps forts dédiés à la réflexion collective, à la formation et à l'évolution du projet éducatif.

Assurer le relais de direction en cas d'absence du directeur.

◆ Encadrement et accompagnement des équipes

Encadrer les professionnels du collectif et accompagner les pratiques pédagogiques actives.

Organiser les plannings, gérer les remplacements et soutenir les équipes dans leur quotidien.

Réaliser les visites à domicile chez les assistantes maternelles (bimensuelles) et rédiger les rapports de suivi.

Participer aux séances d'analyse de pratique, favorisant la prise de recul, le partage d'expériences et le développement d'une posture réflexive au sein de l'équipe.

◆ Gestion administrative et réglementaire

Suivre les dossiers familles, les inscriptions et les indicateurs d'activité.

Gérer les besoins matériels et logistiques, notamment les commandes dans le respect du Code des marchés publics.

Organiser l'aménagement des locaux en concertation avec l'équipe.

Veiller au respect des normes d'hygiène, de sécurité et de santé (HACCP, protocoles sanitaires).

◆ **Relation aux familles et aux partenaires**

Assurer une communication fluide et bienveillante avec les familles.

Développer des actions de prévention, d'éducation et de promotion de la santé en lien avec les partenaires institutionnels.

Participer à la dynamique territoriale en lien avec les autres EAJE de la commune.

◆ **Profil recherché**

Diplôme d'Éducateur(trice) de Jeunes Enfants exigé.

Expérience significative (3 à 5 ans) dans le secteur de la petite enfance et/ou en encadrement d'équipe.

Permis B exigé.

Compétences en management, conduite de projets, communication et négociation.

Maîtrise des outils bureautiques (Pack Office), connaissance des logiciels Agora et Ciril appréciée.

Bonne connaissance de l'environnement des collectivités territoriales et des EAJE.

Maîtrise de la réglementation en matière de sécurité, d'hygiène et de santé.

Connaissances en psychologie de l'enfant et de l'adulte.

Esprit d'équipe, sens de l'écoute, capacité d'analyse et de remise en question.

◆ **Pourquoi nous rejoindre ?**

Poste à temps complet (base 1607h/an).

Recrutement par voie statutaire : mutation, détachement ou liste d'aptitude.

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime de fin d'année.

Participation à la complémentaire santé et à la prévoyance.

Accès au CNAS (Comité National d'Action Sociale), sous conditions d'ancienneté.

Forfait mobilité durable sous conditions

Candidature (CV + lettre) à adresser

Par mail : drhrecrutement@villebon-sur-yvette.fr Ou par courrier : Monsieur le Maire- Hôtel de Ville - Direction des Ressources Humaines - Place Gérard Nevers - 91140 Villebon-sur-Yvette

Pour tout renseignement vous pouvez contacter le service des ressources humaines au 01.69.93.56.28

Découvrez-nous sur www.villebon-sur-yvette.fr