



VILLEBON-SUR-YVETTE recrute

Située aux portes de la vallée de Chevreuse, à 20 km de Paris et desservie par le RER B, Villebon-sur-Yvette (10 494 habitants) est membre de la communauté d'agglomération Paris-Saclay. Forte de son dynamisme économique, la commune se distingue par ses équipements structurants et la qualité de ses services publics. Elle place au cœur de ses valeurs : le travail en transversalité, l'accompagnement des agents, ainsi qu'une politique RH innovante, engagée en faveur de la formation et de la mobilité professionnelle.

Apprenti assistant administratif (F/H)

Sous la responsabilité de la Directrice des Solidarités et de la Santé, vous rejoindrez le pôle Action Sociale et aurez pour missions :

- ◆ Assurer le secrétariat de la direction
 - ◆ Assurer le suivi de dossiers administratifs du service en fonction des demandes de la directrice et des dossiers en lien avec l'assistante comptable
 - ◆ Accueillir et informer les usagers
 - ◆ Participer aux diverses réunions et réaliser des projets de compte-rendu
 - ◆ Apporter un soutien lors de la facturation (pointage, vérification des éditions...) et/ou d'envoi de courriers en nombre pour diverses manifestations
 - ◆ Participer à l'optimisation de la dématérialisation des dossiers et documents
 - ◆ Classer et archiver
 - ◆ Participer aux événements organisés par la direction
 - ◆ Participer ponctuellement à la gestion des stocks et des fournitures de bureaux
-

Profil recherché

Contrat d'apprentissage d'une durée de deux ans

Niveau d'études : BAC+2, BTS services et prestations des secteurs sanitaire et social

Maîtrise des outils bureautiques

Sens du relationnel

Sens de l'organisation

Rigueur

Savoir prioriser ses tâches

Capacité à prendre des initiatives

Capacité d'adaptation

Esprit d'équipe

Savoir faire preuve de discrétion professionnelle

Candidature (CV + lettre) à adresser :

Par mail : drhrecrutement@villebon-sur-yvette.fr ou par courrier : Monsieur le Maire- Hôtel de Ville - Direction des Ressources Humaines - Place Gérard Nevers - 91140 Villebon-sur-Yvette

Pour tout renseignement vous pouvez contacter le service des ressources humaines au 01.69.93.56.28

Découvrez-nous sur www.villebon-sur-yvette.fr