



VILLEBON-SUR-YVETTE recrute

Située aux portes de la vallée de Chevreuse, à 20 km de Paris et desservie par le RER B, Villebon-sur-Yvette (10 494 habitants) est membre de la communauté d'agglomération Paris-Saclay. Forte de son dynamisme économique, la commune se distingue par ses équipements structurants et la qualité de ses services publics. Elle place au cœur de ses valeurs : le travail en transversalité, l'accompagnement des agents, ainsi qu'une politique RH innovante, engagée en faveur de la formation et de la mobilité professionnelle.

Chef de service aides sociales et logement (F/H)

Au sein de la Direction du pôle solidarités et santé, vous rejoindrez une équipe de 20 agents et serez en charge de garantir un accueil de proximité et un accompagnement dans l'accès aux droits fondamentaux.

Vous aurez comme missions principales :

- ◆ Encadrer une équipe de 2 référentes sociales
- ◆ Accueillir, accompagner les usagers dans les demandes d'aides sociales facultatives en lien avec les acteurs associatifs et institutionnels locaux identifiés et le Conseil d'Administration du CCAS
- ◆ Organiser et préparer les réunions du Conseil d'Administration du CCAS
- ◆ Préparer et animer la commission d'aides sociales facultatives
- ◆ Conseiller les usagers et suivre les aides sociales légales (dossiers MDPH, DALO, de surendettement, FSL, micro-crédit, APA, OA...)
- ◆ Gérer les demandes de logements sociaux (attribution contingent ville)
- ◆ Suivre les domiciliations
- ◆ Accompagner aux démarches administratives et numériques
- ◆ Accompagner les réfugiés
- ◆ Suivre les conventions de gestion en flux et du dispositif CAP alimentaire
- ◆ Participer à l'analyse des besoins sociaux en lien avec la Directrice à partir de la feuille de route sur le logement et le handicap
- ◆ Accompagner à la réalisation des objectifs prioritaires du projet de territoire inscrit dans la CTG sur l'axe « accès aux droits, violences intrafamiliales et handicap »

Profil recherché

Profil de travailleur social

Statut : recrutement par voie statutaire dans le cadre d'emplois des rédacteurs territoriaux ou par voie contractuelle

Connaissance des dispositifs des aides sociales et logement

Aptitude à encadrer et animer une équipe

Sens du travail en équipe

Capacité à recueillir l'information, à partager et à rendre compte

Capacité d'analyse critique et de synthèse

Capacité d'écoute et d'échange

Capacité d'organisation

Aptitude à faire face aux situations imprévues

Pourquoi nous rejoindre ?

Un poste stratégique dans une ville dynamique, à temps complet

Rémunération attractive : statutaire + régime indemnitaire + prime de fin d'année

Avantages sociaux : participation mutuelle et prévoyance, CNAS, Comité des Œuvres Sociales, forfait mobilités durables

Candidature (CV + lettre) à adresser :

Par mail : drhrecrutement@villebon-sur-yvette.fr ou par courrier : Monsieur le Maire- Hôtel de Ville - Direction des Ressources Humaines - Place Gérard Nevers - 91140 Villebon-sur-Yvette

Pour tout renseignement vous pouvez contacter le service des ressources humaines au 01.69.93.56.28

Découvrez-nous sur www.villebon-sur-yvette.fr